

**வணிகமும் கணக்கீட்டுக் கல்வியும் - தரம் 11 - பாடத்திட்டத்தின் உள்ளடக்கம்**

தேர்ச்சி	தேர்ச்சி மட்டம்	விடய உள்ளடக்கம்	கற்றல் பேறுகள்	பாட வேளைகளின் எண்ணிக்கை
<p>6.0 துணைச் சேவைகளின் உதவி யினைப் பெற்று வணிக நடவடிக்கை களைச் செயற் படுத்தும் முறை தொடர்பான அடிப்படை அறிவினைக் கட்டி யெழுப்புவார்.</p>	<p>6.1 வணிக நடவடிக்கை களை வினைத் திறனாக்கு வதற்கு வங்கிச் சேவைகளின் பங்களிப்பினைக் கேட்டறிவார்.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• வங்கி நடவடிக்கைகளின் முக்கியத்துவம்</li> <li>• வங்கிக் கணக்கு வகைகள்                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• சேமிப்புக் கணக்கு</li> <li>• நடைமுறைக் கணக்கு</li> <li>• நிலையான வைப்புக் கணக்கு</li> </ul> </li> <li>• இலத்திரனியல் பணம் தொடர்பான சேவைகள்                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• கடனட்டைகள் வழங்கல்</li> <li>• வரவட்டைகள் வழங்கல்</li> <li>• டெலர் அட்டைகள் வழங்கல்.</li> </ul> </li> <li>• இலத்திரனியல் பணம் தொடர்பான சேவைகளின் முக்கியத்துவம்.                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• துரிதமானது</li> <li>• வினைத்திறன் கொண்டது.</li> <li>• அனைத்துத் தகவல் களும் இலத்திரனியல் மயப்படுத்தி வைக்கப் படல்.</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• வங்கி சேவைகளின் தேவைப்பாட்டினைச் சுட்டிக் காட்டி வங்கிக் கணக்கு வகை களைப் பெயரிட்டுக் காட்டுவார்.</li> <li>• சேமிப்புக் கணக்கொன்றை ஆரம்பிப்பதற் குத் தேவையான படிமுறைகளைக் குறிப்பிடுவார்.</li> <li>• நிலையான வைப்புக் கணக்கொன்றை ஆரம்பிக்கும் முறைகளைக் குறிப்பிட்டுக் காட்டுவார்.</li> <li>• இலத்திரனியல் பணம் தொடர்பான சேவைகளையும் அவைகளது முக்கியத் துவத்தையும் விளக்குவார்.</li> <li>• இலத்திரனியல் பணம் தொடர்பான சேவை களில் காணப்படும் வரையறைகளைக் குறிப்பிட்டுக் காட்டுவார்.</li> </ul>	<p align="center">20 03</p>

வணிகமும் கணக்கீட்டுக் கல்வியும்

xii

தரம் 11

தேர்ச்சி	தேர்ச்சி மட்டம்	விடய உள்ளடக்கம்	கற்றல் பேறுகள்	பாட வேளைகளின் எண்ணிக்கை
	<p>6.2 நடைமுறைக் கணக்கொன்றைப் பேணுவதன் மூலம் கிடைக்கும் அனுசூலங்களையும் காசோலை தொடர்பாகவும் கேட்டறிவார்.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• இலத்திரனியல் பணம் தொடர்பான சேவைகளில் காணப்படும் வரையறைகள்</li> <li>• தொழினுட்பத் தடைகள்</li> <li>• நவீன முறையிலான மோசடிகள் இடம்பெறல்.</li> <li>• மோசடிகளைத் தவிர்ப்பதற்கான நவீன முறையிலான இலத்திரனியல் கருவிகளின் தேவைப்பாடு.</li> <li>• நடைமுறைக் கணக்கொன்றின் அனுசூலங்கள்.</li> <li>• காசோலைகள் மூலம் கொடுக்கல் வாங்கல் செய்தல்.</li> <li>• வங்கி மேலதிகப்பற்று வசதிகளைப் பெற்றுக் கொள்ளல்.</li> <li>• நேரடி வைப்பு வசதிகளைப் பெறக்கூடியதாக இருத்தல்.</li> <li>• நிலையியற் கட்டளைகளை நடைமுறைப்படுத்த முடிதல்.</li> <li>• பாதுகாப்பு</li> <li>• வங்கிக் கூற்றினைப் பெறக் கூடியதாக இருத்தல்.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• நடைமுறைக் கணக்கொன்றின் அனுசூலங்களைப் பட்டியற்படுத்துவார்.</li> <li>• காசோலையுடன் தொடர்புடைய பிரிவினர்களைப் பெயரிடுவார்.</li> <li>• நடைமுறைக் கணக்கொன்றை ஆரம்பிப்பதற்குத் தேவையான படிமுறைகளைக் குறிப்பிடுவார்.</li> <li>• மாதிரிக் காசோலையொன்றைப் பூரணப் படுத்துவார்.</li> <li>• காசோலையொன்றை வங்கியில் வைப்புச் செய்வதற்குத் தேவையான படிமுறைகளைக் குறிப்பிட்டுக் காட்டுவார்.</li> </ul>	<p>04</p>

தேர்ச்சி	தேர்ச்சி மட்டம்	விடய உள்ளடக்கம்	கற்றல் பேறுகள்	பாட வேளைகளின் எண்ணிக்கை
	<p>6.3 காப்புறுதியின் முக்கியத்துவத்தினைக் கேட்டறிந்து இடர் முகாமைத்துவத்திற்கான அடிப்படைகளை ஒழுங்கமைத்துக் கொள்வார்.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• காசோலையுடன் தொடர்புடைய பிரதான பிரிவினர்கள்             <ul style="list-style-type: none"> <li>• வரைவோன்</li> <li>• பெறுபவர்</li> <li>• வங்கி (வரையுனி)</li> </ul> </li> <li>• காசோலையொன்றை எழுதுதல்</li> <li>• காசோலைகளில் குறுக்குக் கோட்டல்</li> <li>• காசோலையில் புறக் குறிப்பிடல்.</li> <li>• காப்புறுதி எண்ணக்கரு முக்கியத்துவம் பெறும் சந்தர்ப்பங்கள்.             <ul style="list-style-type: none"> <li>• ஆயுள் காப்புறுதி</li> <li>• சொத்து / ஆதனக் காப்புறுதி</li> </ul> </li> <li>• காப்புறுதித் தத்துவங்கள்             <ul style="list-style-type: none"> <li>• காப்புறுத்தும் உரிமை / காப்புறுதி செய்யும் உரிமை.</li> <li>• உச்ச நன்நம்பிக்கை / அதிஉயர் நன்நம்பிக்கை</li> <li>• இழப்பீட்டுத் தத்துவம் (க.பொ.த.(சா.த)த்தில் காப்புறுதித் தத்துவங்கள் மிக எளிமையாக விளக்குவது போதுமானது).</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• காப்புறுதி எண்ணக்கருவை விளக்குவார்.</li> <li>• ஆயுள் காப்புறுதிக்கும் சொத்து (ஆதன)க் காப்புறுதிக்குமிடையிலான வேறுபாடுகளைச் சுட்டிக் காட்டுவார்.</li> <li>• காப்புறுதித் தத்துவங்களை எளிமையான வகையில் விளக்குவார்.</li> </ul>	<p>03</p>

தேர்ச்சி	தேர்ச்சி மட்டம்	விடய உள்ளடக்கம்	கற்றல் பேறுகள்	பாட வேளைகளின் எண்ணிக்கை
	<p>6.4 தொடர்பாடலின் அடிப்படைப் பதங்களின் முக்கியத்துவத்தைக் கேட்டறிந்து பயன்பாட்டிற்குத் தேவையான முன்னாயத் தத்தை உருவாக்கிக் கொள்வார்.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• தொடர்பாடல் எண்ணக்கரு</li> <li>• நிறுவனமொன்றில் தொடர்பாட இடம்பெறும் முறைகள்               <ul style="list-style-type: none"> <li>• அக / உள்ளக</li> <li>• புற / வெளியக</li> </ul> </li> <li>• தொடர்பாடல் ஊடகங்கள்               <ul style="list-style-type: none"> <li>• வாய்மொழி</li> <li>• எழுத்து</li> <li>• இலத்திரனியல் முறை</li> <li>• சமிக்ஞைகள், அடையாளங்கள் (குறிகள்)</li> </ul> </li> <li>• தொடர்பாடல் ஊடகங்கள் களுக்கான முறைகள்</li> <li>• தொடர்பாடல் செயல்முறைகளும், அதன் அடிப்படைகளும்.               <ul style="list-style-type: none"> <li>• செய்தி அனுப்புபவர்</li> <li>• செய்தி</li> <li>• ஊடகம்</li> <li>• செய்திகளைப் பெறுபவர்</li> <li>• துலங்களை வெளிப்படுத்துதல்.</li> <li>• மீளவலியுறுத்தல்</li> </ul> </li> <li>• வணிகமொன்று பொருத்தமான தொடர்பாடல் முறையொன்றைத் தெரிவு செய்யும் பொழுது கவனத்திற் கொள்ள வேண்டிய விடயங்கள்.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• தொடர்பாடல் எண்ணக்கருவை விளக்குவார்.</li> <li>• நிறுவனமொன்றில் தொடர்பாடல் முறைகளைப் பெயரிட்டுக் காட்டுவார்.</li> <li>• தொடர்பாடல் ஊடகங்களையும் முறைகளையும் சுட்டிக் காட்டுவார்.</li> <li>• தொடர்பாடல் அடிப்படைகளைக் குறிப்பிட்டுக் காட்டுவார்.</li> <li>• தொடர்பாடலின் முறைகளைப் பட்டியல்படுத்துவார்.</li> <li>• பொருத்தமான தொடர்பாடல் முறையொன்றைத் தெரிவு செய்யும் பொழுது கவனத்திற் கொள்ள வேண்டிய விடயங்களைப் பட்டியல்படுத்துவார்.</li> </ul>	<p>03</p>

தேர்ச்சி	தேர்ச்சி மட்டம்	விடய உள்ளடக்கம்	கற்றல் பேறுகள்	பாட வேளைகளின் எண்ணிக்கை
	<p>6.5 போக்குவரத்துச் சேவைகளைப் பயன்படுத்தி வணிக நடவடிக்கைகளை வினைத்திறனாக மேற்கொள்வதற்கான அடிப்படைத் திறன்களைப் பெற்றுக் கொள்வார்.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• போக்குவரத்து எண்ணக்கரு</li> <li>• போக்குவரத்தின் அடிப்படைகள்               <ul style="list-style-type: none"> <li>• ஊடகம்</li> <li>• வழி / வீதி</li> <li>• வலு / சக்தி</li> <li>• தரிப்பிடம்</li> </ul> </li> <li>• வணிகமொன்று பொருத்தமான போக்குவரத்து முறையொன்றைத் தெரிவு செய்யும் பொழுது கவனத்திற்கொள்ள வேண்டிய காரணிகள்.               <ul style="list-style-type: none"> <li>• கிரயம் / செலவு</li> <li>• பொருத்தப்பாடு</li> <li>• பாதுகாப்பு</li> <li>• கிடைப்பனவு</li> </ul> </li> <li>• வணிக நடவடிக்கைகளை வினைத்திறனாக மேற்கொள்வதற்கு போக்குவரத்து பங்களிப்புச் செய்யும் முறை.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• போக்குவரத்து எண்ணக்கருவை விளக்குவார்.</li> <li>• போக்குவரத்தின் அடிப்படைகளைப் பெயரிட்டுக் காட்டுவார்.</li> <li>• பொருத்தமான போக்குவரத்து முறையொன்றைத் தெரிவு செய்யும் பொழுது கவனத்திற்கொள்ள வேண்டிய காரணிகளை சுட்டிக் காட்டுவார்.</li> <li>• பல்வேறு போக்குவரத்து முறைகளின் அனுகூலங்கள், பிரதிகூலங்களைச் சுட்டிக் காட்டுவார்.</li> </ul>	<p>03</p>

தேர்ச்சி	தேர்ச்சி மட்டம்	விடய உள்ளடக்கம்	கற்றல் பேறுகள்	பாட வேளைகளின் எண்ணிக்கை
	<p>6.6 உள்நாட்டு, வெளிநாட்டு வியாபாரங்களில் ஈடுபடும் பிரிவினர்களா வதற்குத் தேவையான அடிப்படைத் திறன்களை வெளிப்படுத்திக் காட்டுவார்.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• பல்வேறு போக்குவரத்து முறைகளும், அவற்றில் காணப்படும் அனுகூலங்களும், பிரதிகூலங்களும்.             <ul style="list-style-type: none"> <li>• பெருந்தெரு</li> <li>• புகையிரத வழி</li> <li>• வான் வழி</li> <li>• நீர் வழி</li> </ul> </li> <li>• உள்நாட்டு வியாபாரம்             <ul style="list-style-type: none"> <li>• சில்லறை வியாபாரம்                 <ul style="list-style-type: none"> <li>• பண்புகள் / தன்மை</li> </ul> </li> <li>• மொத்த வியாபாரம்                 <ul style="list-style-type: none"> <li>• பண்புகள் / தன்மை</li> </ul> </li> <li>• சில்லறை மொத்த வியாபாரங்களுக்கிடையே காணப்படும் வேறுபாடுகள்</li> </ul> </li> <li>• வெளிநாட்டு வியாபாரம்</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• உள்நாட்டு வியாபாரத்தை விளக்குவார்.</li> <li>• சில்லறை வியாபாரத்தை விளக்குவார்.</li> <li>• சில்லறை வியாபாரங்களின் முக்கியத் துவத்தினைச் சுட்டிக் காட்டுவார்.</li> <li>• மொத்த வியாபாரத்தினை விளக்குவார்.</li> <li>• மொத்த வியாபாரத்தின் முக்கியத் துவத்தினைச் சுட்டிக் காட்டுவார்.</li> <li>• மொத்த வியாபாரத்திற்கும் சில்லறை வியாபாரத்திற்குமிடையில் காணப்படும் வேறுபாடுகளைச் சுட்டிக் காட்டுவார்.</li> <li>• வெளிநாட்டு வியாபாரத்தினை விளக்குவார்.</li> <li>• வெளிநாட்டு வியாபாரத்திற்கான உதாரணங்களைச் சுட்டிக் காட்டுவார்.</li> </ul>	<p>04</p>

தேர்ச்சி	தேர்ச்சி மட்டம்	விடய உள்ளடக்கம்	கற்றல் பேறுகள்	பாட வேளைகளின் எண்ணிக்கை
7.0 வணிக முகாமைத்துவத்தின் அடிப்படைத் திறன்களை விருத்தி செய்து கொள்வார்.	7.1 முகாமைத்துவத்தின் அடிப்படைத் திறன்களைப் பெற்றுக் கொள்வார்.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• “முகாமைத்துவம்” எனும் எண்ணக்கரு</li> <li>• முகாமைத்துவப் பணிகள் / கருமங்கள். <ul style="list-style-type: none"> <li>• திட்டமிடல்</li> <li>• ஒழுங்கமைத்தல்</li> <li>• நெறிப்படுத்துதல்</li> <li>• கட்டுப்படுத்தல்</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• முகாமைத்துவ எண்ணக்கருவினை <b>எளிமையாக</b> விளக்குவார்.</li> <li>• முகாமைத்துவக் கருமங்கள் நான்கினைப் <b>பெயரிட்டுக்</b> காட்டுவார்.</li> </ul>	06  03
	7.2 சந்தைப்படுத்தலின் அடிப்படைகளைத் தேடியறிவார்.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• “சந்தைப்படுத்தல்” எனும் எண்ணக்கரு.</li> <li>• சந்தைப்படுத்தல் கலவை (4p) <ul style="list-style-type: none"> <li>• உற்பத்திப் பொருள்</li> <li>• விலையிடல்</li> <li>• இடம்</li> <li>• மேம்படுத்தல்</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• சந்தைப்படுத்தல் எண்ணக்கருவினை <b>எளிமையாக</b> விளக்குவார்.</li> <li>• சந்தைப்படுத்தல் கலவைக்குரிய உருப்படிகளை (கூறுகளைப்) <b>பெயரிட்டுக்</b> காட்டுவார்.</li> </ul>	03

தேர்ச்சி	தேர்ச்சி மட்டம்	விடய உள்ளடக்கம்	கற்றல் பேறுகள்	பாட வேளைகளின் எண்ணிக்கை
8.0 வணிக மொன்றின் நிதிக்கூற்றுக் களைத் தயாரிப்பார்.	8.1 வணிகமொன்றின் வியாபாரக் கணக்கைத் தயாரிப்பார்.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• நிதிக் கூற்றுக்கள் <ul style="list-style-type: none"> <li>• வியாபாரக்கணக்கு</li> <li>• ஆரம்ப மீதி</li> <li>• கொள்வனவுகள்</li> <li>• உட்சமைக்கூலிகள்</li> <li>• இறுதி இருப்பு</li> <li>• விற்பனைகள்</li> <li>• விற்பனைக் கிரயம்.</li> <li>• மொத்த இலாபம் / நட்டம்</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• நிதிக் கூற்றுக்களைப் பெயரிட்டுக் காட்டுவார்.</li> <li>• விற்பனைக் கிரயத்தினைக் கணிப்பிடுவார்.</li> <li>• வியாபாரக் கணக்கைத் தயாரித்து மொத்த இலாபம் அல்லது நட்டத்தைக் கணிப்பிடுவார்.</li> </ul>	54 05
	8.2 வணிகத்தின் இலாப நட்டக் கணக்கைத் தயாரிப்பார்.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• இலாபநட்டக் கணக்கு <ul style="list-style-type: none"> <li>• விற்பனை விநியோகச் செலவுகள் / விநியோக செலவுகள்</li> <li>• நிலைய நிருவாகச் செலவுகள் / நிருவாக செலவுகள்</li> <li>• நிதி மற்றும் ஏனைய செலவுகள்</li> <li>• மொத்த இலாபம் / நட்டத்தை அறிக்கைப்படுத்துதல்</li> <li>• ஏனைய வருமானங்கள்</li> <li>• தேறிய இலாபம் / நட்டம்</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• இலாப நட்டக் கணக்கை விளக்குவார்.</li> <li>• விற்பனை விநியோகச் செலவுகளை அறிக்கைப்படுத்துவார்.</li> <li>• நிலைய நிருவாகச் செலவுகளை அறிக்கைப்படுத்துவார்.</li> <li>• நிதியும் ஏனைய செலவுகளை அறிக்கைப்படுத்துவார்.</li> <li>• ஏனைய வருமானங்களை மொத்த இலாபத்துடன் சேர்ப்பார்.</li> <li>• தேறிய இலாபம் அல்லது நட்டத்தைக் கணிப்பிடுவார்.</li> <li>• தேறிய இலாபம் அல்லது நட்டத்தை மூலதனக் கணக்கிற்கு மாற்றும் முறையினைச் சுட்டிக் காட்டுவார்.</li> <li>• வியாபார இலாப நட்டக் கணக்கை / வருமானக்கூற்றைத் தயாரிப்பார்.</li> </ul>	10



தேர்ச்சி	தேர்ச்சி மட்டம்	விடய உள்ளடக்கம்	கற்றல் பேறுகள்	பாட வேளைகளின் எண்ணிக்கை
	8.3 நிதியாண்டுக் குரிய செலுத்த வேண்டிய செலவுகள், பெறவேண்டிய வருமானங்களைச் செம்மைப்படுத்துவார்.	<ul style="list-style-type: none"> <li>அட்டுறுச் அடிப்படை                             <ul style="list-style-type: none"> <li>செலுத்த வேண்டிய செலவுகள்</li> <li>பெறவேண்டிய வருமானங்கள்</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>அட்டுறு அடிப்படைகளை எளிமையாக விளக்குவார்.</li> <li>செலுத்த வேண்டிய செலவுகளைச் செம்மைப்படுத்துவார்.</li> <li>பெறவேண்டிய வருமானங்களைச் செம்மைப்படுத்துவார்.</li> </ul>	05
	8.4 நிதியாண்டுக் குரிய அறவிட முடியாக் கடனைச் செம்மைப்படுத்துவார்.	<ul style="list-style-type: none"> <li>அறவிடமுடியாக் கடன்</li> <li>அறவிடமுடியாக் கடனைப் பதிவழித்தல்.</li> <li>அறவிடமுடியாக் கடன் செலவு</li> <li>அறவிடமுடியாக் கடன் காரணமாகச் சொத்துக் குறைவடைதல்.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>அறவிடமுடியாக் கடனை அறிமுகப்படுத்துவார்.</li> <li>அறவிடமுடியாக் கடனைச் செம்மைப்படுத்துவார்.</li> <li>அறவிடமுடியாக் கடனைச் செம்மையாக்குவதற்குரிய இரட்டைப்பதிவினை முன்வைப்பார்.</li> </ul>	03
	8.5 நிதியாண்டுக் குரிய நடை முறையல்லாச் சொத்துக்களுக்கு பெறுமானத் தேய்விடுவார்.	<ul style="list-style-type: none"> <li>நடைமுறையல்லாச் சொத்துக்களுக்குப் பெறுமானத் தேய்விடல் (ஆதனம், பொறி, உபகரணம்).</li> <li>சொத்துக்களுக்கு பெறுமானத் தேய்விடுவதற்கான காரணங்கள்.</li> <li>நேர்கோட்டு முறையில் பெறுமானத் தேய்விடல்.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>நடைமுறையல்லாச் சொத்துக்களுக்குப் பெறுமானத் தேய்விடலுக்கான காரணங்களைக் குறிப்பிடுவார்.</li> <li>நேர்கோட்டு முறையில் சொத்துக்களுக்கு பெறுமானத் தேய்விடுவார்.</li> <li>பெறுமானத் தேய்வேற்பாட்டுக் கணக்கொன்றி னூடாக தேய்விற்கு கணக்கு வைப்பார்.</li> <li>பெறுமானத் தேய்வு செலவொன்றாக இருப்பதனால் இலாபத்திலும் சொத்துக்களிலும் ஏற்படும் தாக்கத்தைச் விளக்குவார்.</li> </ul>	05

தேர்ச்சி	தேர்ச்சி மட்டம்	விடய உள்ளடக்கம்	கற்றல் பேறுகள்	பாட வேளைகளின் எண்ணிக்கை
	<p>8.6 வணிகத்தின் இலாபத் தன்மையையும் நிதி நிலைமையையும் வெளிப்படுத்துவார்.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• பெறுமானத் தேய்விற்கான கணக்கு வைப்பு</li> <li>• பெறுமானத் தேய்வேற்பாட்டுக் கணக்கு (க.பொ.த. (சா.த.) வகுப்பில் நடைமுறையல்லாச் சொத்துக் களுக்கு பெறுமானத் தேய்விடல் தொடர்பாக நேர்கோட்டு முறை, பெறுமானத் தேய்விடல், கணக்கு வைத்தல் என்பன மட்டும் போதுமானவையாகும்).</li> <li>• நிதிநிலைமைக்கூற்று / ஐந்தொகை</li> <li>• உரிமை</li> <li>• நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்</li> <li>• நடைமுறையல்லாப் பொறுப்புக்கள்</li> <li>• நடைமுறைச் சொத்துக்கள்</li> <li>• நடைமுறை அல்லாச் சொத்துக்கள்</li> <li>• வியாபார இலாபநட்டக் கணக்கும் ஐந்தொகையும் / வருமானக்கூற்றும் நிதி நிலைமைக்கூற்றும்</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ஐந்தொகையில் / நிதிநிலைமைக் கூற்றில் மூலதனத்தைப் பதிவு செய்வார்.</li> <li>• ஐந்தொகை / நிதிநிலைமைக்கூற்று உருப்படிகளை நடைமுறை, நடைமுறை அல்லாதது என வகைப்படுத்திக் காட்டுவார்.</li> <li>• ஐந்தொகையை / நிதிநிலைமைக் கூற்றைத் தயாரிப்பார்.</li> <li>• செம்மையாக்கலுடன் கூடிய நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பார்.</li> </ul>	<p>07</p>

தேர்ச்சி	தேர்ச்சி மட்டம்	விடய உள்ளடக்கம்	கற்றல் பேறுகள்	பாட வேளைகளின் எண்ணிக்கை
	8.7 இலாப நோக்கற்ற நிறுவனங்களின் நிதிக் கூற்றுக்களைச் சுட்டிக்காட்டி, பெறுவனவுக் கொடுப்பனவுக் கணக்கினைத் தயாரிப்பார்.	<ul style="list-style-type: none"> <li>இலாப நோக்கற்ற அமைப்புகள்</li> <li>இலாப நோக்கற்ற நிறுவனங்களது நோக்கங்கள்.</li> <li>இலாப நோக்கற்ற நிறுவனங்களின் நிதிக் கூற்றுக்கள். <ul style="list-style-type: none"> <li>பெறுவனவு கொடுப்பனவு (கொள்ளல் கொடுத்தல்) கணக்கு</li> <li>வருமானச் செலவுக் கணக்கு.</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>இலாப நோக்கற்ற நிறுவனங்களை அறிமுகப்படுத்துவார்.</li> <li>இலாப நோக்கற்ற நிறுவனங்களின் நோக்கங்களைச் சுட்டிக் காட்டுவார்.</li> <li>இலாப நோக்கற்ற நிறுவனங்களின் நிதிக் கூற்றுக்களைப் பெயரிட்டுக் காட்டுவார்.</li> <li>பெறுவனவுக் கொடுப்பனவுக் கணக்கைத் தயாரிப்பதன் நோக்கத்தினைச் சுட்டிக் காட்டுவார்.</li> <li>பெறுவனவு கொடுப்பனவுக் கணக்கைத் தயாரிப்பார்.</li> </ul>	05
	8.8 இலாப நோக்கற்ற நிறுவனங்களின் வருமானச் செலவுக் கணக்கினைத் தயாரிப்பார்.	<ul style="list-style-type: none"> <li>வருமானச் செலவுக் கணக்கு</li> <li>மேலதிகம் அல்லது குறைவு</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>வருமானச் செலவுக் கணக்கை அறிமுகப்படுத்துவார்.</li> <li>வருமானச் செலவுக் கணக்கினைத் தயாரிப்பதன் முக்கியத்துவத்தை சுட்டிக் காட்டுவார்.</li> <li>வருமானச் செலவுக் கணக்கினைத் தயாரிப்பார்.</li> <li>மேலதிகம் அல்லது குறைவினைக் கணிப்பிடுவார்.</li> </ul>	04

தேர்ச்சி	தேர்ச்சி மட்டம்	விடய உள்ளடக்கம்	கற்றல் பேறுகள்	பாட வேளைகளின் எண்ணிக்கை
	<p>8.9 உற்பத்திக் கிரய அட்டவணை யைத் தயாரிப்பார்.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• உற்பத்திக் கிரயம்               <ul style="list-style-type: none"> <li>• மூலக்கிரயம்                   <ul style="list-style-type: none"> <li>• நேர்பொருள்</li> <li>• நேர் கூலி</li> <li>• நேர் ஏனைய செலவுகள்</li> </ul> </li> <li>• உற்பத்தி மேந்தலைக் கிரயம்                   <ul style="list-style-type: none"> <li>• நேரில் பொருள்</li> <li>• நேரில் கூலி</li> <li>• நேரில் ஏனைய செலவுகள்</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• உற்பத்தி அலகொன்றிற் கான கிரயம்</li> <li>• அலகொன்றிற்கான இலாப எல்லை.</li> <li>• அலகொன்றிற்கான விற்பனை விலை</li> <li>• விரிதாளை (Excel spread sheet) பயன்படுத்தி உற்பத்திக் கிரயத்தையும் அலகொன்றிற் கான விற்பனை விலையி னைக் கணிப்பிடும் முறை தொடர்பில் அறிமுகப் படுத்தல்.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• உற்பத்திக் கிரயத்தை விளக்குவார்.</li> <li>• உற்பத்திக் கிரய மூலங்களின் பெயர்களைக் குறிப்பிட்டு விளக்குவார்.</li> <li>• மூலக் கிரயத்தைக் கணிப்பிடுவார்.</li> <li>• உற்பத்தி மேந்தலைக் கிரயத்தைக் கணிப்பிடுவார்.</li> <li>• மொத்த உற்பத்தி கிரயத்தைக் கணிப்பிடுவார்.</li> <li>• உற்பத்தி அலகொன்றிற்கான கிரயத் தைக் கணிப்பிடுவார்.</li> <li>• அலகொன்றிற்கான விற்பனை விலையி னைத் தீர்மானிப்பார்.</li> <li>• விரிதாளை அல்லது பொருத்தமான முறையொன்றைப் பயன்படுத்தி உற்பத்திக் கிரயத்தையும் அலகொன் றின் விற்பனை விலையையும் கணிப்பிடும் முறையினை எளிமையான முறையில் முன்வைப்பார்.</li> </ul>	<p>10</p>

தேர்ச்சி	தேர்ச்சி மட்டம்	விடய உள்ளடக்கம்	கற்றல் பேறுகள்	பாட வேளைகளின் எண்ணிக்கை
<p>9.0 முதலீடுகள் தொடர்பாகக் கேட்டறிந்து பொருத்தமான தீர்மானங்களுக்கு வருவார்.</p>	<p>9.1 முதலீட்டின் முக்கியத்துவத்தினை தேடியறிவார்.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• முதலீடு தொடர்பான அறிமுகம்.</li> <li>• பல்வேறு முதலீட்டு வழிமுறைகள்                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• சேமிப்புக் கணக்கும் நிலையான வைப்புக் கணக்கும்.</li> <li>• சொத்துக்களை (ஆதனங்கள்)க் கொள்வனவு செய்தல்.</li> <li>• பங்குச் சந்தையில் முதலீடு செய்தல்.</li> </ul> </li> <li>• பொருத்தமான முதலீட்டு வழிமுறையொன்றைத் தெரிவு செய்தல்.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• முதலீட்டின் முக்கியத்துவத்தினைத் தெளிவுபடுத்துவார்.</li> <li>• பல்வேறு முதலீட்டு வழிமுறைகளைச் சுட்டிக் காட்டுவார்.</li> <li>• பொருத்தமான முதலீட்டு வழிமுறையொன்றைத் தெரிவு செய்யும் பொழுது முக்கியமாகக் கவனம் செலுத்த வேண்டிய காரணிகளைச் சுட்டிக் காட்டுவார்.</li> </ul>	<p>10 05</p>
	<p>9.2 பங்குச் சந்தையில் முதலீடு செய்வதன் முக்கியத்துவத்தினைத் தேடியறிவார்.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• பங்குச் சந்தையில் முதலீடு செய்தல் தொடர்பான அறிமுகம்.</li> <li>• பங்குச் சந்தையில் முதலீடு செய்யும் வழிமுறைகள்                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• சாதாரண பங்குகளைக் கொள்வனவு செய்தல்.</li> <li>• திறைசேரி உண்டியல்களைக் கொள்வனவு செய்தல்.</li> <li>• பிணைகள் பரிமாற்று ஆணைக்குழுவின் முக்கியத்துவம்.</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• பங்குச் சந்தையில் முதலீடு செய்வதன் முக்கியத்துவத்தினைச் சுட்டிக் காட்டுவார்.</li> <li>• சாதாரண பங்குகளில் முதலீடு செய்வதன் முக்கியத்துவத்தினைக் சுட்டிக் காட்டுவார்.</li> <li>• திறைசேரி உண்டியல்களில் முதலீடு செய்வதன் முக்கியத்துவத்தினை குறிப்பிட்டுக் காட்டுவார்.</li> <li>• பிணைகள் பரிமாற்று ஆணைக்குழுவின் முக்கியத்துவத்தைக் குறிப்பிடுவார்.</li> </ul>	<p>05</p>
				<p>90</p>